

RE: Plan Acción Grupo Presupuesto 4 Trimestre 2025

Desde MAYRA ALEJANDRA NINO MESA <manino@minenergia.gov.co>

Fecha Lun 15/12/2025 17:07

Para FABIAN FELIPE OROZCO DUARTE <fforozco@minenergia.gov.co>

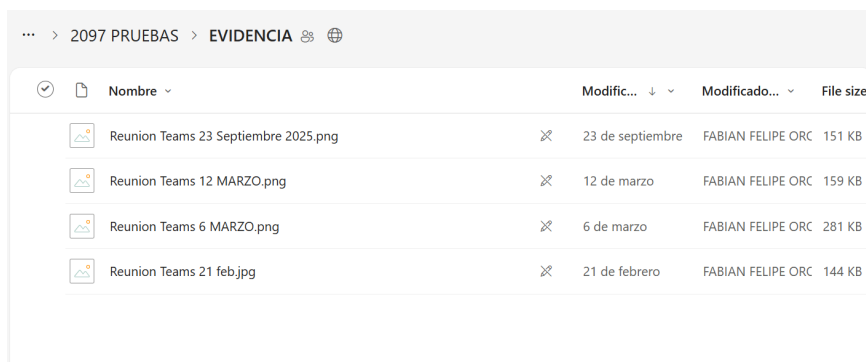
CC OMAR CARMONA ARIAS <ocarmona@minenergia.gov.co>

Cordial saludo Estimado Felipe,

Una vez verificado el reporte de plan de acción me permito remitir con algunos ajustes en la redacción del mismo.

Así mismo me permito indicar que se observa lo siguiente:

- 1. Requerimiento saldos a liberar de registros presupuestales:** En el reporte se indica "Se realizaron pruebas exitosas sobre los balances financieros en el ambiente de pruebas el 8 de octubre de 2025. Sin embargo, en la carpeta de pruebas hay evidencias hasta 23 de septiembre.



Nombre	Modific...	Modificado...	File size
Reunion Teams 23 Septiembre 2025.png	23 de septiembre	FABIAN FELIPE ORC	151 KB
Reunion Teams 12 MARZO.png	12 de marzo	FABIAN FELIPE ORC	159 KB
Reunion Teams 6 MARZO.png	6 de marzo	FABIAN FELIPE ORC	281 KB
Reunion Teams 21 feb.jpg	21 de febrero	FABIAN FELIPE ORC	144 KB

En el paso **Producción**: se reporta "El reporte está generándose correctamente en el ambiente de producción tras el cierre de validaciones finales. El soporte fue generado y descargado el 2 de octubre 2025.", sin embargo no se evidencia dicho documento.



Nombre	Modific...	Modificado...	File size
Reporte NEON 30 Septiembre Saldos Registros Presupuestales.xls	2 de octubre	FABIAN FELIPE ORC	1,18 MB
Reporte NEON 9 Julio Reporte Saldos Registros Presupuestales 2.xls	9 de julio	FABIAN FELIPE ORC	927 KB
Reporte NEON 12 marzo Reporte Saldos Registros Presupuestales (1).xls	12 de marzo	FABIAN FELIPE ORC	684 KB
Reporte NEON 6 Marzo Reporte Saldos Registros Presupuestales 2.xls	6 de marzo	FABIAN FELIPE ORC	674 KB
Reporte NEON 21 Febrero Reporte Saldos Registros Presupuestales (1).xls	21 de febrero	FABIAN FELIPE ORC	296 KB

- 2. Requerimiento Vigencias Expiradas:** En la carpeta de producción existe un correo fechado del 25 de noviembre con una solicitud de ajustes, más no el mencionado en el reporte con fecha de 6 de noviembre con el visto bueno de paso a producción. Por favor revisar y ajustar.

Ahora bien, en el reporte se indica "No se requirieron correcciones dado que el módulo no ha llegado a la etapa de producción a la fecha de presentación de este informe.". Sin embargo, en el reporte de producción indica que se dio visto bueno para paso a producción. **(Creo que genera confusión en el lector del reporte.)**

3. Requerimiento reporte de ejecución contractual vs el de ejecución presupuestal y de pagos:

En el reporte indica que se redefinió el requerimiento. Aclárame si la redefinición fue en 4 trimestre, o fue en septiembre como indica el documento soporte.

- **Respecto a las pruebas:** se aportan evidencias de 3 días (6, 13 y 25), pero en el reporte sólo mencionas 2. Valida si la fecha de 13 es parte integral de la evidencia.

- **Respecto a producción:** Se reporta "se dio visto bueno para paso a producción el 25 de noviembre de 2025", sin embargo la evidencia es de 6 de noviembre.

De: CARLOS ARTURO VILLALOBOS IZQUIERDO
A: FABIAN FELIPE OROZCO DUARTE; OMAR CARMONA ARIAS
Cc: LUZ HELENA OBREGOSO GONZALEZ; LEIDY PAOLA GALINDO ACEVEDO; Johana Mora
Asunto: Aprobación paso a producción – Requerimiento 21 y consulta para nuevo alcance complementario
Fecha: Jueves, 6 de noviembre de 2025 10:54:05 a. m.
Archivos adjuntos: Outlook-52nrvv0.png

Cordial saludo,

De acuerdo con lo validado durante la **etapa de pruebas** de la solución y el desarrollo implementado para la **HU 21**, orientado a subsanar lo expuesto y discriminado dentro de los **criterios de aceptación**, se evidencia el cumplimiento de lo establecido en la estructuración de la necesidad inicial.

No obstante, durante la validación se identificó la necesidad de **plantear un alcance adicional** como complemento funcional, con el fin de lograr una cobertura más completa del proceso.

En este sentido, se **aprueba el paso a producción del requerimiento 21**, dado que cumple con los lineamientos definidos y con el alcance acordado originalmente. Sin embargo, el presente comunicado tiene como propósito **consultar y solicitar la retroalimentación** correspondiente, junto con los **soportes que permitan justificar la nueva**

Por favor infórmame cuando se hayan realizado las correcciones y cargado al aplicativo SIGAME.

Así mismo, recomiendo que no cargues links, sino los soporte directamente en el aplicativo, ya que es más fácil para quien te revisa.

Atentamente,



Mayra Alejandra Niño Mesa

Contratista

Subdirección Administrativa y Financiera

manino@minenergía.gov.co

(+57) 601 2200 300 Ext: 2306

Calle 43 N° 57 – 31, CAN. Bogotá, Colombia

www.minenergía.gov.co

De: FABIAN FELIPE OROZCO DUARTE <fforozco@minenergia.gov.co>

Enviado: lunes, 15 de diciembre de 2025 10:20

Para: MAYRA ALEJANDRA NINO MESA <manino@minenergia.gov.co>

Cc: OMAR CARMONA ARIAS <ocarmona@minenergia.gov.co>

Asunto: Plan Acción Grupo Presupuesto 4 Trimestre 2025

Buen Dia

Envío borrador plan de acción del grupo de presupuesto para cuarto trimestre 2025

Quedamos atentos a tus observaciones

Link evidencia: [https://minenergiacol-](https://minenergiacol-my.sharepoint.com/:f/g/personal/fforozco_minenergia_gov_co/EiBOKamJdtxlkJdtyKgC3T0BWsZpBzt_SHdTF1t_7Zf2Hw)

[my.sharepoint.com/:f/g/personal/fforozco_minenergia_gov_co/EiBOKamJdtxlkJdtyKgC3T0BWsZpBzt_SHdTF1t_7Zf2Hw](https://minenergiacol-my.sharepoint.com/:f/g/personal/fforozco_minenergia_gov_co/EiBOKamJdtxlkJdtyKgC3T0BWsZpBzt_SHdTF1t_7Zf2Hw)

FELIPE OROZCO

Grupo Presupuesto

Subdirección Financiera y Administrativa

Ministerio de Minas y Energía



Energía

De: MAYRA ALEJANDRA NINO MESA <manino@minenergia.gov.co>

Enviado el: viernes, 21 de noviembre de 2025 8:00 a. m.

Para: ANGELICA MARIA BERMUDEZ RODRIGUEZ <AMBERMUDEZ@minenergia.gov.co>; CLAUDIA MILENA VASQUEZ CHIQUIZA <cmvasquez@minenergia.gov.co>; FRANCIA PATRICIA ROBAYO AREVALO <fprobayo@minenergia.gov.co>; JOSE MAURICIO PULIDO PRIETO <jmpulido@minenergia.gov.co>; OMAR CARMONA ARIAS <ocarmona@minenergia.gov.co>; EDDY AUGUSTO ROMERO GARZON <earomero@minenergia.gov.co>; WILLIAM ALEXANDER CARDONA DIAZ <wacardona@minenergia.gov.co>

CC: FABIAN FELIPE OROZCO DUARTE <fforozco@minenergia.gov.co>; ANGELA PATRICIA RAMOS CASTIBLANCO <apramos@minenergia.gov.co>; NANCY EDITH RAMOS CASTIBLANCO <neramos@minenergia.gov.co>; MARIA ANGELICA CASTRO CORREDOR <macastroc@minenergia.gov.co>; PABLO CESAR PACHECO RODRIGUEZ <pcpacheco@minenergia.gov.co>; DIANA CAROLINA ALVAREZ LOPEZ <dcalvarez@minenergia.gov.co>; MIGUEL DARIO BELTRAN BELTRAN <mdbeltran@minenergia.gov.co>; KATHERINNE PAOLA CUERVO SAZA <kpcuervo@minenergia.gov.co>

Asunto: REPORTES PLAN DE ACCIÓN- RIESGOS- PLAN CIERRE DE BRECHAS Y AUSTERIDAD

Cordial saludo Estimados Coordinadores y Enlaces,

Con el fin de anticiparnos al cierre de la vigencia 2025 e inicio de la 2026, solicito amablemente se puedan adelantar las acciones y gestiones que correspondan para:

- 1. Reporte del Plan de Acción:** Se debe considerar que las evidencias y acciones puedan demostrar el avance en las metas propuestas.

Adicionalmente sugiero que puedan ir verificando la definición de los nuevos productos y metas para el Plan de acción 2026.

2. **Reporte de riesgos de gestión y corrupción:** Teniendo en cuenta que se cierra la vigencia debemos contar con las evidencias de gestión de los controles sobre los riesgos de gestión y corrupción.

3. **Plan Cierre de Brechas FURAG:** A los coordinadores de presupuesto y Gestión Contractual verificar y reportar el avance del Plan Cierre de Brechas del último trimestre y consolidar las evidencias correspondientes al mismo.

4. **Plan de Austeridad del Gasto:** Revisar las acciones y metas propuestas para que se pueda alcanzar en el último trimestre del año consolidando las evidencias correspondientes. Se pueden ir generando espacios para revisar las nuevas estrategias para el 2026.

Agradezco su valioso apoyo y gestión,